DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE DIPLOMA

1- Cópia Certidão de nascimento ou de casamento;
2- Cópia de documento de identidade (preferencialmente, RG);
3- Cópia do diploma de graduação frente e verso

Enviar em formato PDF para:

cpgmedrcp@gmail.com

4- Declaração de depósito de trabalho acadêmico

1º passo

Deposite seu trabalho no repositório através do link: https://repositorio.ufmg.br/.

2º passo

Abra o processo no sistema SEI:
https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=md_ufmg_formulario_externo_listar&id_orgao_acesso_externo=0

ORIENTAÇÕES

1- Alocação do processo no SEI:**MEDICINA –CPG**

2- Os tramites para a obtenção da declaração de depósito de trabalho acadêmico a ser emitida pelo REPOSITÓRIO são de inteira responsabilidade do aluno. O processo de diploma será iniciado pela secretaria após o recebimento desse documento.
DÚVIDAS: repositorio-trabacad@servicos.ufmg.br.

3- As normas de formatação do trabalho encontram-se em:
https://repositorio.ufmg.br/custom/instructions.jsp

4- Solicitação da ficha catalográfica acesse:
https://www.medicina.ufmg.br/biblio/ficha-catalografica/ficha-catalografica-solicitacao/
.