

# REGULAMENTO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE – INFECTOLOGIA E MEDICINA TROPICAL

## TÍTULO I DA NATUREZA, FINALIDADES E OBJETIVOS

**Art. 1º** - O Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical, do Departamento de Clínica Médica da Faculdade de Medicina da Universidade Federal de Minas Gerais, tem por objetivo desenvolver, aperfeiçoar e aprofundar os conhecimentos em doenças infecciosas e parasitárias e áreas afins, visando:

I - a formação de docentes;

II - o desenvolvimento da pesquisa e

III - o estímulo à integração de atividades acadêmicas e de Departamentos ligados aos estudos dos problemas de saúde, individuais ou coletivos, peculiares à realidade brasileira.

§1º Ao término do ciclo de cursos e atividades que o compõem ficam os alunos habilitados à obtenção dos graus de Mestre ou de Doutor.

**Art. 2º** - Constituem ordenamentos institucionais básicos do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical: a legislação federal pertinente, os Ordenamentos Básicos da UFMG, as Normas Gerais de Pós-Graduação da UFMG e este Regulamento.

**Art. 3º** - O Curso será ministrado nos níveis de Mestrado e Doutorado, conferindo os graus de Mestre e Doutor em Ciências da Saúde, com indicação da área de concentração do Programa.

§1º O Mestrado não constitui requisito indispensável para a admissão ao Doutorado.

§2º O Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical terá a duração mínima de 1 (um) ano para o Mestrado e 2 (dois) anos para o Doutorado e máxima de 2 (dois) e 4 (quatro) anos, respectivamente, para o Mestrado e Doutorado, contados da data de admissão do aluno.

§3º O Mestrado tem por objetivo aprofundar o conhecimento profissional e acadêmico, bem como possibilitar o desenvolvimento da habilidade para executar pesquisa em Infectologia e Medicina Tropical.

§4º O Doutorado tem por objetivo o desenvolvimento da habilidade para conduzir pesquisa original e independente, em Infectologia e Medicina Tropical.

**Art. 4º** - O Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical estimulará que o estudante seja orientado nos seguintes objetivos:

- I - identificar e discutir as principais endemias brasileiras, usando literatura nacional e estrangeira a elas pertinente;
- II - elaborar e executar projetos de pesquisa;
- III - redigir e apresentar resultados de pesquisa;
- IV - participar de equipe de trabalho, tendo iniciativa própria e desenvolvendo capacidade crítica;
- V - ter consciência do seu potencial, para solução dos problemas de saúde das comunidades brasileiras.

**Art. 5º** - As atividades acadêmicas do Programa são obrigatórias ou optativas, divididas entre área de concentração e área de domínio conexo.

§1º Disciplina obrigatória é aquela que o aluno deverá cursar, sem possibilidade de escolha. Optativa é aquela disciplina cursada por ser do interesse específico da dissertação ou tese do aluno.

§2º Entende-se por área de concentração o campo específico de conhecimentos que constituirá objeto de estudo escolhido pelo aluno.

§3º Domínio Conexo, por sua natureza afim, constitui a complementação da área de concentração, compreendendo atividades acadêmicas consideradas convenientes ou necessárias para completar a formação do aluno, e permitir o desenvolvimento das linhas de pesquisa.

## **TÍTULO II**

### **CAPÍTULO I**

#### **DA COORDENAÇÃO DO PROGRAMA**

**Art. 6º** - A Coordenação didática do Programa, em nível de Mestrado e Doutorado, será exercida por um Colegiado constituído por:

I - 5 (cinco) docentes que exerçam atividades permanentes no Programa e sejam portadores do título de doutor ou equivalentes pertencentes ao quadro efetivo ativo da UFMG.

II - 1 (um) representante dos estudantes, observado o disposto no Regimento Geral da UFMG.

Parágrafo único. Os membros do colegiado serão eleitos pelo conjunto dos docentes permanentes do Programa.

**Art. 7º** - O mandato dos membros terá a seguinte duração:

I - O de membros docentes será de 2 (dois) anos, permitida a recondução.

II - O do representante discente será de 1 (um) ano, permitida uma recondução.

**Art. 8º** - A eleição dos novos membros do Colegiado, visando sua renovação, será convocada na forma do Estatuto e do Regimento Geral da UFMG, até 30 (trinta) dias antes do término dos mandatos a vencer, pelo Diretor da Unidade, através de Edital e de comunicação pessoal aos eleitores em consonância com o regulamento do Curso, respeitado o Estatuto e o Regimento Geral da UFMG.

**Art. 9º** - O Colegiado será presidido por um Coordenador e um Subcoordenador que serão eleitos pelo Colegiado, dentre seus membros, e terão mandato de 2 anos, permitida a recondução.

**Art. 10º** - O Colegiado reunir-se-á quando convocado pelo Coordenador, ou mediante requerimento subscrito por, pelo menos, 1/3 (um terço) de seus membros.

**Art. 11** - O Colegiado funcionará com a presença da maioria absoluta de seus membros.

**Art. 12** - As decisões do Colegiado serão tomadas por maioria simples de seus membros presentes à reunião.

**Art. 13** - Além do voto comum, terá o Coordenador do Programa, em caso de empate, o voto de qualidade.

**Art. 14** - De cada reunião do Colegiado será lavrada ata assinada pelo Secretário, discutida e aprovada na reunião seguinte e subscrita pelo Coordenador e pelos demais membros presentes, após aprovação.

**Art. 15** - Perderá o mandato o membro do Colegiado que, sem causa justificada, faltar a mais de 3 (três) reuniões consecutivas.

**Art. 16** - São atribuições do Colegiado:

- I. Eleger, entre os membros do próprio Colegiado, por maioria absoluta, o Coordenador e o Subcoordenador do Programa;
- II. Definir e submeter à aprovação da CPG, os critérios acadêmicos de credenciamento e credenciamento de docentes;
- III. Aprovar, mediante análise de CV e de outros documentos pertinentes, o credenciamento de docentes permanentes e colaboradores, e submetê-los à aprovação da Câmara de Pós-Graduação;
- IV. Aprovar os professores das atividades acadêmicas, mediante análise dos currículos e de outros documentos pertinentes;

- V. Enviar à Câmara de Pós-Graduação, para aprovação, nomes dos orientadores propostos;
- VI. Assegurar aos discentes do curso efetiva orientação acadêmica;
- VII. Estabelecer as normas de funcionamento do Programa ou propor modificações às mesmas, submetendo-as à aprovação da Câmara de Pós-Graduação;
- VIII. Submeter à aprovação da Câmara de Pós-Graduação, o número de vagas do Programa, conforme deliberação do Colegiado, no período previsto no Calendário Acadêmico da UFMG;
- IX. Conhecer as representações pertinentes ao Programa que lhe forem dirigidas;
- X. Definir as atividades acadêmicas da área de concentração, bem como as de domínio conexo, estabelecendo a sua natureza obrigatória ou optativa;
- XI. Opinar sobre os programas de atividades acadêmicas, sugerindo modificações ao seu Coordenador, quando se fizerem necessárias aos objetivos do Programa;
- XII. Propor à Câmara de Pós-Graduação a criação, transformação e extinção de atividades acadêmicas do Programa;
- XIII. Apreciar e propor ajustes, acordos, convênios de cooperação de caráter acadêmico ou financeiro para apoio ou desenvolvimento do Programa;
- XIV. Colaborar com a Câmara de Pós-Graduação, no que for solicitado;
- XV. Organizar e submeter à apreciação dos órgãos competentes, instruções, planos ou projetos relativos ao Programa;
- XVI. Apreciar, diretamente ou através de parecer de comissão especial, todo projeto de pesquisa que vise à elaboração de tese ou dissertação;
- XVII. Designar as Comissões Examinadoras de dissertação de mestrado e de tese de doutorado;
- XVIII. Pronunciar-se sobre pedidos de reconhecimento de títulos obtidos no exterior;
- XIX. Determinar a exclusão de alunos do Curso, por motivos acadêmicos ou disciplinares;
- XX. Aprovar os nomes de candidatos a bolsas de estudos indicados pela Comissão de Bolsas do Programa;
- XXI. Acompanhar as atividades do Programa nos Departamentos ou em outros setores;
- XXII. Reunir-se ordinariamente pelo menos 04 (quatro) vezes, durante o semestre letivo;
- XXIII. Elaborar o currículo do Programa, com indicação dos pré-requisitos e dos créditos das atividades acadêmicas que o compõem, para aprovação pela Câmara de Pós-Graduação;
- XXIV. Decidir questões referentes a matrículas, reopção, transferência, dispensa de atividades acadêmicas e aproveitamento de créditos, trancamento parcial ou total de matrícula, bem como as representações e recursos que lhe forem dirigidos;
- XXV. Fazer o planejamento orçamentário do Programa e estabelecer critérios para a alocação dos recursos;
- XXVI. Estabelecer critérios para Exames de Seleção ao curso e submetê-los, na forma de Edital, à aprovação da Câmara de Pós-Graduação;

- XXVII. Avaliar e aprovar a participação de discentes no Programa de Monitoria de Pós-Graduação, observando a legislação pertinente;
- XXVIII. Estabelecer em Resolução específica submetida à aprovação da CPG, critérios para alocação de bolsas e para acompanhamento dos bolsistas;
- XXIX. Solucionar os casos não previstos neste Regulamento e as dúvidas que surgirem de sua aplicação.

## **CAPÍTULO II**

### **DO COORDENADOR DO PROGRAMA**

**Art. 17** - O Coordenador e o Subcoordenador do Programa terão mandato de 2 (dois) anos, sendo permitida a recondução.

**Art. 18** - Compete ao Coordenador:

- I. Convocar e presidir as reuniões do Colegiado;
- II. Coordenar a execução das atividades acadêmicas e administrativas do Programa;
- III. Executar e fazer executar as deliberações do Colegiado e dos demais órgãos superiores;
- IV. Remeter à Câmara de Pós-Graduação relatórios e informações sobre as atividades do Programa, de acordo com as instruções recebidas;
- V. Enviar informações e documentos solicitados pelo Departamento de Registro e Controle Acadêmico da UFMG, de acordo com as instruções e prazos indicados pelo Órgão;
- VI. Promover entendimentos para obtenção de recursos humanos e financeiros para o suporte ou desenvolvimento das atividades do Programa;
- VII. Promover a divulgação do Programa;
- VIII. Administrar o patrimônio do Programa;
- IX. Acompanhar as atividades didáticas do Programa;
- X. Representar o Programa em atos públicos e nas relações com instituições científicas e com particulares;
- XI. Prestar contas, anualmente, da aplicação dos recursos financeiros do Programa ao respectivo Colegiado e à CPG;
- XII. Cumprir e fazer cumprir os dispositivos deste Regulamento.

## **CAPÍTULO III**

### **DO SUBCOORDENADOR DO PROGRAMA.**

**Art. 19** - Compete ao Subcoordenador:

- I. Substituir o Coordenador, automaticamente, em suas faltas e impedimentos.

**TÍTULO III**  
**DA DINÂMICA DO PROGRAMA**

**CAPÍTULO I**  
**DO NÚMERO DE VAGAS**

**Art. 20** - O número de vagas do Programa será proposto pelo Colegiado à Câmara de Pós- Graduação, no período previsto no Calendário Acadêmico da UFMG.

Parágrafo único. É vedada a divulgação de Edital concernente ao respectivo Exame de Seleção antes da aprovação pela PRPG.

**Art. 21** - O número de vagas deverá obedecer à relação de, no máximo, 12 (doze) estudantes por professor orientador.

**Art. 22** - Para estabelecimento do número de vagas, o Colegiado deverá considerar os seguintes elementos:

- I - existência de orientadores com disponibilidade de tempo, obedecendo ao disposto no Art. 21;
- II - programas de pesquisa;
- III - capacidade financeira;
- IV - capacidade de instalações;
- V - fluxo de entrada e saída de alunos.

**CAPÍTULO II**  
**DA INSCRIÇÃO**

**Art. 23** - Para se inscrever ao concurso de seleção ao Mestrado e Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos à Secretaria do Programa:

- I - requerimento em formulário próprio fornecido pela Secretaria do Programa, devidamente preenchido e acompanhado de 1(uma) foto 3X4;
- II - uma (1) cópia do Diploma de Graduação em Medicina ou em outra profissão de nível superior, relacionada aos estudos interdisciplinares na área da saúde;
- III - uma (1) cópia do histórico de graduação;
- IV - uma (1) cópia do *Curriculum Vitae* e uma separata de cada trabalho publicado;
- V - cópia de documento comprovando estar em dia com suas obrigações militares e eleitorais em sendo brasileiro; no caso de candidato estrangeiro, os exigidos pela legislação específica;

VI - certificado de proficiência em inglês e/ou outro comprovante de proficiência expedido por Instituição internacionalmente reconhecida, cujo teste tenha sido realizado nos últimos 5 (cinco) anos para candidatos brasileiros. O candidato estrangeiro deverá apresentar certificado de proficiência na língua portuguesa, também expedido Instituição internacionalmente reconhecida e válida pelo período de até 5 (cinco) anos.

VII - cópia de carteira de identidade (CI), do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), da carteira do Conselho Regional da profissão do candidato e do comprovante de endereço;

VIII – anteprojeto e projeto de pesquisa, respectivamente, para os candidatos ao Mestrado e Doutorado, que deverá conter, obrigatoriamente, os seguintes itens: folha de rosto, indicação de uma das linhas de pesquisa do Programa, justificativa e/ou relevância, objetivos, material e métodos, viabilidade de execução e conclusão da pesquisa no prazo regular do mestrado e doutorado e descrição dos possíveis impactos científicos, sociais e de produtos gerados.

### **CAPÍTULO III DA SELEÇÃO**

**Art. 24** - O concurso para seleção de alunos ao Mestrado e Doutorado do Programa de Pós- Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical será definido em edital feito pelo Colegiado e aprovado pela Câmara de Pós- Graduação.

**Art. 25** - Para ser admitido como aluno regular do mestrado, o candidato deverá ser selecionado por Comissão designada pelo Colegiado, com base nos elementos abaixo especificados:

I - haver sido aprovado, mediante exame do *curriculum vitae*, do histórico escolar;

II - haver se submetido à apresentação oral do anteprojeto de pesquisa, seguida de arguição, e ser aprovado;

III - apresentar à Comissão Examinadora o anteprojeto de dissertação a ser desenvolvido e ter o mesmo sido aprovado para execução.

**Art. 26°** - Para ser selecionado como estudante regular do Doutorado, o candidato, será examinado pelo Colegiado ou por Comissão por ele designada, devendo:

I - haver sido aprovado através de exame do *curriculum vitae* e do histórico escolar;

II - haver se submetido apresentação oral do projeto de pesquisa, seguida de arguição, e ser aprovado;

IV – apresentar à Comissão Examinadora o projeto de tese a ser desenvolvido e ter o mesmo sido aprovado para execução.

## **CAPÍTULO V DA TRANSFERÊNCIA**

**Art. 27** - A critério do Colegiado do Programa, serão aceitos pedidos de transferência e de reopção de estudantes de outros Programas de Pós-Graduação em áreas afins, mediante análise do mérito por meio da emissão de parecer consubstanciado por membro designado pelo Colegiado e aprovação por votação pela maioria simples dos membros.

**Art. 28** - O estudante transferido ou reoptante Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical na UFMG deverá obter nas atividades acadêmicas do curso de destino, no mínimo 25% do total dos créditos exigidos nesse curso, independente do número de créditos obtidos na instituição de origem.

**Art. 29** - O candidato à transferência ou reopção para o Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical deverá apresentar à Secretaria os seguintes documentos:

- I - os documentos enumerados no Art. 23 deste Regulamento;
- II - histórico escolar de Pós-Graduação que contenha as atividades acadêmicas cursadas, suas cargas horárias, avaliação em notas e conceitos e créditos obtidos;
- III - programa das atividades acadêmicas que compõem o histórico escolar.
- IV – comprovante de vinculação ao Curso de origem.

**Art. 30** - A Secretaria do Programa enviará ao Departamento de Registro e Controle Acadêmico, até 15 (quinze) dias após a admissão, os elementos de identificação dos alunos aceitos.

## **CAPÍTULO VI DA MATRÍCULA**

**Art. 31** - Ao requerer sua matrícula, o estudante deverá apresentar, de comum acordo com seu Orientador, seu plano de estudos, prevendo o conjunto de atividades acadêmicas das áreas de concentração e de domínio conexo a serem cursadas.

Parágrafo único. Modificação do plano de estudos poderá ser feita quando o orientador ou o estudante julgar necessário.

**Art. 32** - Durante a elaboração de tese ou dissertação, até sua defesa, o aluno, independente de estar ou não matriculado em atividades acadêmicas curriculares, deverá inscrever-se em “Elaboração de Trabalho Final”, sem direito a créditos.

**Art. 33** - O estudante que abandonar o curso ou que não renovar sua matrícula nas épocas fixadas pela Universidade, a cada semestre, será excluído.

**Art. 34** - O estudante, com anuência de seu orientador, poderá solicitar ao Colegiado do Programa o trancamento da matrícula em uma ou mais atividades acadêmicas dentro do primeiro terço (1/3) da carga horária total prevista, devendo a Secretaria registrar o trancamento e comunicá-lo ao Departamento de Registro e Controle Acadêmico.

§1º Será concedido trancamento de matrícula apenas 1 (uma) vez na mesma atividade acadêmica, durante o curso.

**Art. 35** - §2º À vista de motivos relevantes, o Colegiado do Programa poderá conceder trancamento total de matrícula, caso em que o correspondente período de trancamento não será computado para efeito de integralização do tempo máximo do aluno no curso.

§1º O trancamento total de matrícula requer anuência do docente orientador.

**Art. 36** - O estudante poderá matricular-se em disciplina de graduação e pós-graduação não integrante do currículo do seu curso considerada Disciplina Eletiva, com anuência de seu orientador e aprovação dos Colegiados de ambos os cursos.

**Art. 37** - Graduados, não inscritos em cursos regulares da UFMG, poderão matricular-se em atividades acadêmicas de Pós-Graduação, então considerada Disciplina Isolada, desde que haja vaga, e a juízo do Colegiado do Programa.

## **TÍTULO IV DO REGIME DIDÁTICO**

### **CAPÍTULO I DO CURRÍCULO**

**Art. 38** - As atividades acadêmicas da Área de Concentração e do Domínio Conexo serão classificadas em obrigatórias e optativas.

**Art. 39** - As atividades acadêmicas serão ministradas em períodos letivos semestrais.

**Art. 40** - As atividades acadêmicas serão classificadas em obrigatórias e optativas e serão ministradas na modalidade presencial ou à distância, sob a forma de preleções, seminário, discussão em grupo, trabalhos práticos ou outros métodos didáticos peculiares a cada área.

**Art. 41** - Será exigido o mínimo possível de atividades acadêmicas obrigatórias, de modo a permitir maior flexibilidade na composição de planos de estudos individuais.

## **CAPÍTULO II DO SISTEMA DE CRÉDITOS**

**Art. 42** - Cada disciplina terá um valor expresso em créditos, correspondendo cada crédito a 15 horas de aula teórica ou prática ou trabalho equivalente fixado pelo Colegiado de Curso.

**Art. 43** - O Colegiado do Programa, mediante sugestão do orientador, poderá exigir do estudante aproveitamento em atividades acadêmicas, treinamentos ou estágios, sem direito a créditos.

**Art. 44** - Créditos obtidos no Mestrado poderão ser aceitos no Doutorado, desde que atendam aos interesses do Programa, mediante proposta do orientador e aprovação do Colegiado.

**Art. 45** - Mediante proposta do orientador, o Colegiado do Programa poderá aceitar créditos obtidos fora da UFMG, respeitando o disposto no Art. 28º deste Regulamento.

**Art. 46** - Mediante proposta do orientador e a juízo do Colegiado, o aluno regularmente matriculado poderá ter aproveitados créditos obtidos em disciplinas isoladas.

Parágrafo Único. O aluno que tiver aproveitados créditos obtidos em disciplinas isoladas será obrigado, como discente regular do curso, a obter, pelo menos, 25% (cinquenta por cento) do total dos créditos a serem integralizados.

**Art. 47** - Os créditos obtidos em qualquer disciplina terão validade para aproveitamento por até 5 (cinco) anos, a fins de exigências para obtenção dos graus de mestre ou Doutor.

**Art. 48** - Nenhum candidato será admitido à defesa de tese ou dissertação antes de obter o total de créditos exigido para o respectivo grau e atender às exigências preliminares previstas neste Regulamento.

## **CAPÍTULO III DO RENDIMENTO ESCOLAR**

**Art. 49** - A verificação do rendimento escolar, em cada disciplina será feita através de provas escritas ou orais, provas e/ou trabalhos práticos, ou outros meios, a juízo dos professores.

**Art. 50** - O rendimento escolar de cada candidato será expresso em conceitos, representados de acordo com a seguinte escala:

A – Excelente	90 a 100 pontos
B – Ótimo	80 a 89 pontos
C – Bom	70 a 79 pontos
D – Regular	60 a 69 pontos
E – Fraco	40 a 59 pontos
F – Insuficiente	0 a 39 pontos

**Art. 51** - Os créditos relativos a cada atividade acadêmica só serão conferidos ao aluno que lograr obter, no mínimo, o conceito D e que comprovar efetiva frequência a, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) das atividades em que estiver matriculado, vedado o abono de faltas.

**Art. 52** - O estudante que obtiver conceito E ou F mais de uma vez na mesma ou em diferentes atividades acadêmicas será automaticamente excluído do curso.

**Art. 53** - Para efeito de classificação, quando necessário, serão atribuídos os seguintes valores às letras:

A = 5	B = 4	C = 3	D = 2	E = 1	F = 0
-------	-------	-------	-------	-------	-------

Parágrafo único. Obtém-se o conceito global multiplicando-se o valor de cada conceito pelo número de créditos da disciplina, somando-se em seguida os produtos e dividindo-se pelo total de créditos das atividades acadêmicas.

#### **CAPÍTULO IV DOS DOCENTES E DA ORIENTAÇÃO**

**Art. 54** - Todo estudante admitido no Programa de Pós-Graduação terá, a partir de sua admissão, a supervisão de orientador, aprovado pelo Colegiado mediante justificativa fundamentada, que poderá ser substituído caso isso seja de interesse de uma das partes.

**Art. 55** - Todos os docentes, permanentes ou colaboradores, devem ser portadores do título de Doutor ou equivalente, dedicar-se a pesquisa e ter credenciamento aprovado pelo Colegiado do Programa e homologado pela Câmara de Pós-Graduação.

Parágrafo único. O Doutor recém-graduado só poderá orientar teses de Doutorado, após experiência de 2 (dois) anos em trabalhos de orientação em nível de Mestrado, devendo o

processo de solicitação de credenciamento ser acompanhado pelo *curriculum vitae* que revele efetivo envolvimento em atividades de pesquisa.

**Art. 56** - O credenciamento de docente permanente com título de Doutor terá validade pelo período de até 04 (quatro) anos, findo o qual deverá ser renovado, mediante proposta do Colegiado do Programa, aprovada pela Câmara de Pós-Graduação.

Parágrafo único. Para renovação de seu credenciamento, o docente permanente deverá demonstrar a produção científica desenvolvida no período anterior, em termos de trabalhos publicados, orientação de teses, dissertações ou trabalhos equivalentes.

**Art. 57** - A juízo da Câmara de Pós-Graduação, pesquisador não vinculado ao curso, ou pertencente à outra Instituição poderá ser admitido como docente colaborador, desde que comprove sua alta qualificação através de seu *Curriculum Vitae*, bem como sua anuência.

§ 1º Aos docentes colaboradores – pesquisadores ou docentes da UFMG ou de outras Instituições – compete ministrar atividades acadêmicas e/ ou orientar, simultaneamente, no máximo, 2 (dois) discentes

§ 2º O credenciamento de docentes colaboradores terá validade por prazo a ser definido pelo Colegiado do Programa e referendado pela Câmara de Pós-Graduação, respeitando o limite máximo de 4 (quatro) anos.

**Art. 58** - O docente permanente poderá assistir, no máximo, 12 (doze) estudantes em fase de elaboração de tese ou dissertação.

**Art. 59** - Compete ao docente em sua atividade de orientação:

I - orientar o estudante na organização e na alteração de seu plano de estudo, bem como assisti-lo em sua formação pós-graduada;

II - aprovar o plano de atividades curriculares do estudante;

III - dar assistência ao estudante na elaboração e na execução de seu projeto de tese ou dissertação;

IV - escolher, de comum acordo com o estudante e para atender a conveniência de sua formação, um co-orientador, pertencente ou não aos quadros da UFMG, para elaboração de tese ou dissertação;

V - presidir a Comissão Examinadora, perante a qual o estudante deverá defender sua dissertação ou tese.

VI - subsidiar o Colegiado do Programa quanto à participação do aluno no Programa de Monitoria de Pós-Graduação.

**Art. 60** - Os docentes em nível de Mestrado e Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical deverão ter a titulação de

Doutor ou equivalente, e devem ter o credenciamento aprovado pelo Colegiado de Curso e pela Câmara de Pós-Graduação.

§1º Mediante proposta do Colegiado de Curso, devidamente aprovada pela Câmara de Pós- Graduação, professores eméritos, docentes aposentados da UFMG com vínculo regularizado pela Instituição e residentes pós-doutorais da UFMG poderão ser credenciados como docentes da Pós-Graduação.

§2º Para o credenciamento de docente externo à UFMG, é exigida a assinatura de acordo formal pelo docente e pela Instituição de origem, adotando-se modelo aprovado pela PRPG.

§3º Poderá ser permitido ao docente externo à UFMG, credenciado como docente permanente em Programa de Pós-Graduação, assumir a coordenação de atividades acadêmicas.

**Art. 61** - Por proposta do orientador e a juízo do Colegiado, poderá haver coorientação por docente portador do título de doutor ou equivalente, pertencente ou não ao quadro de docentes da UFMG, que assistirá o discente na elaboração de dissertação ou de tese.

**Art. 62** - Os processos para titulação envolvendo parceria entre a UFMG e Instituição(ões) de Ensino Superior ou de Pesquisa no exterior serão regidos por Resolução específica da UFMG.

## **CAPÍTULO V DA DISSERTAÇÃO E DA TESE**

**Art. 63** - A dissertação de Mestrado ou a tese de Doutorado deverá oferecer contribuição para o conhecimento da Infectologia e Medicina Tropical.

**Art. 64** - O projeto de tese ou dissertação depois de aprovado pelo orientador e homologado pelo Colegiado deverá ser registrado na Secretaria do Programa.

**Art. 65** - O projeto assinado pelo estudante e seu orientador deverá conter os seguintes elementos: título (ainda que provisório), justificativa, objetivos do trabalho, revisão da literatura, material e métodos, fases do trabalho e seu cronograma, relação da bibliografia consultada e estimativa de custos, quando couber.

**Art. 66** - O estudante, com aprovação do professor orientador, deverá apresentar à Secretaria do Programa, numa primeira etapa, 01 (um) exemplar da tese ou dissertação a fim de que o Colegiado indique um especialista da área para elaborar parecer sobre a mesma, que poderá ser aprovado pelo Colegiado. Após, numa segunda etapa, o aluno encaminhará à Secretaria 03 (três) ou 05 (cinco) exemplares para o Mestrado e Doutorado, respectivamente, acompanhados de

requerimento solicitando as providências para a defesa de seu trabalho. Estes exemplares serão encaminhados aos membros da Comissão Examinadora, definidos pelo Colegiado.

§1º - Para a defesa de mestrado pelo menos um artigo científico ou de revisão da literatura relacionado ao tema da dissertação deverá estar formatado para submissão em revista classificada preferencialmente com Qualis A1, A2 e B1, na área de Medicina II da CAPES, independente do formato escolhido. No caso do formato dissertação, este artigo deve estar anexado ao volume final

**Art. 67** - A defesa de dissertação de Mestrado será realizada em sessão pública, perante uma Comissão Examinadora indicada pelo Colegiado do Programa e constituída por 2 (dois) membros portadores, no mínimo, do grau de Doutor ou título equivalente e pelo Professor Orientador, que atuará como presidente da Comissão. Sendo incentivada a participação dos membros não pertencentes ao quadro da UFMG.

Parágrafo único. Em face de justificativa proposta pelo docente orientador, o Colegiado do Programa poderá indicar outro docente para substituí-lo na sessão de defesa.

**Art. 68** - A defesa de tese de Doutorado será realizada em sessão pública, e se fará perante uma Comissão Examinadora indicada pelo Colegiado do Programa constituída de, pelo menos 5 (cinco) membros portadores do grau de Doutor ou título equivalente, entre os quais se incluem o Orientador, que presidirá a sessão, e dois membros não pertencentes ao quadro da UFMG.

Parágrafo único. Em face de justificativa proposta pelo docente orientador, o Colegiado do Programa poderá indicar outro docente para substituí-lo na sessão de defesa.

**Art. 69** - Somente poderá submeter-se à defesa de dissertação ou tese o estudante que houver cumprido todas as exigências deste Regulamento e haver sido liberado pelo professor orientador.

Parágrafo único. O exame de qualificação de doutorado deverá ocorrer num prazo máximo de 36 meses após ingresso no Curso.

**Art. 70** - Será considerado aprovado o candidato que obtiver a indicação unânime dos membros da Comissão Examinadora.

**Art. 71** - No caso de insucesso na defesa de tese ou dissertação, o Colegiado do Programa poderá dar oportunidade ao candidato de apresentar novo trabalho, dentro do prazo máximo de 06 (seis) meses, mediante proposta justificada da Comissão Examinadora.

**Art. 72** - Na hipótese de serem indicados para participar da Comissão Examinadora de defesas de dissertação ou de tese, professores coorientadores não serão considerados para efeito de integralização do número mínimo de componentes previstos.

## **CAPÍTULO VI DOS GRAUS ACADÊMICOS**

**Art. 73** - Para obter o Grau de Mestre o aluno deverá satisfazer às referidas exigências, no prazo mínimo de 12 (doze) e máximo de 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de matrícula inicial:

I - completar, no mínimo, 20 (vinte) créditos em atividades acadêmicas de pós-graduação;

II - ser aprovado em Exame de Língua Estrangeira, realizado em conformidade com a resolução específica do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

III - apresentar, defender e ser aprovado em dissertação em que haja revelado domínio do tema escolhido, capacidade de sistematização e de pesquisa;

IV - apresentar ao Colegiado de Curso, no prazo que lhe for determinado, a versão final da dissertação, ou trabalho equivalente, em conformidade com as indicações da Comissão Examinadora;

V - satisfazer todas as exigências da Câmara de Pós-Graduação e deste Regulamento.

**Art. 74** - Para obter o Grau de Doutor, o estudante deverá satisfazer às seguintes exigências, no prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) e máximo de 48 (quarenta e oito) meses, a partir da data da matrícula inicial:

I - completar, no mínimo, 32 (trinta e dois) créditos em atividades acadêmicas de pós-graduação;

II - submeter-se a exame de qualificação, que evidencie a amplitude e profundidade de seus conhecimentos na área escolhida para seu trabalho, bem como sua capacidade crítica;

III - ser aprovado em Exame de Língua Estrangeira, realizado em conformidade com a resolução específica do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

IV - apresentar, defender e ser aprovado em tese original em que haja revelado domínio do tema escolhido, capacidade de sistematização e de pesquisa;

V - apresentar ao Colegiado de Curso, no prazo que lhe for determinado, a versão final da tese, ou trabalho equivalente, em conformidade com as indicações da Comissão Examinadora;

VI - satisfazer todas as exigências da Câmara de Pós-Graduação e desse Regulamento.

**Art. 75** - Em casos excepcionais, devidamente justificados, o Colegiado de curso poderá, em face de parecer favorável do docente orientador do aluno, admitir a alteração dos prazos

mínimo e máximo estabelecidos no Regulamento de Curso, para obtenção do grau de Mestre ou de Doutor.

**Art. 76** - São condições para expedição do Diploma de Mestre ou de Doutor:

I - comprovação de cumprimento, pelo aluno, de todas as exigências regulamentares;

II – remessa à Câmara de Pós-Graduação, pela Secretaria do Curso, de:

a) histórico escolar do concluinte;

b) comprovante de entrega à Biblioteca Universitária, de 01 (um) exemplar da dissertação ou da tese, ou trabalho equivalente, em versão eletrônica, acompanhado de Autorização de Disponibilização do material, no todo ou em parte, pela Biblioteca Digital de Teses e Dissertações da UFMG;

c) a comprovação de quitação de obrigações para com a Biblioteca Universitária.

**Art. 77** - Em caráter excepcional, quando se tratar de candidato de alta qualificação científica, cultural ou profissional, em conformidade com Resolução Específica do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), o Colegiado do Programa poderá aceitar pedidos de Defesa Direta de Tese.

§1º O candidato deverá requerer o doutoramento direto ao Colegiado do Programa, juntando ao pedido o seu *Curriculum Vitae*, devidamente comprovado. Deve ser reconhecido por suas contribuições no campo das Doenças Infecciosas e Parasitárias, ter experiência de trabalho na área nos últimos 10 anos, ter 10 trabalhos publicados na área nos últimos 5 (cinco) anos, que seja especialista e tenha Mestrado ou equivalente na área além de participação em congressos da especialidade.

§2º O Colegiado do Programa indicará 02 (dois) professores, portadores de título equivalente ao pretendido pelo interessado, para emitir parecer, baseado na análise do *Curriculum Vitae*, quando ao mérito do candidato.

§3 A tese do candidato deverá versar sobre matéria contida no Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical, trazendo contribuição significativa e original para o diagnóstico, manejo clínico e prevenção das doenças infecciosas e parasitárias, das endemias regionais e do planejamento e gestão em saúde.

§4º A defesa direta de tese obedecerá ao disposto no Art. 77º deste Regulamento e deverá ser realizada até (dois) anos após a aprovação do pedido pela Câmara de Pós-Graduação.

**Art. 78** - O histórico escolar deverá conter os dados completos sobre a vida acadêmica do aluno e deverá ser devidamente assinado pelo Coordenador do Colegiado de Curso.

**Art. 79** - O Diploma de Mestre ou de Doutor será expedido pela PRPG e registrados no DRCA.

## **CAPÍTULO VII**

### **DO RECONHECIMENTO DE DIPLOMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO**

**Art. 80.** Em conformidade com a legislação pertinente, em especial Resolução específica do CEPE, a UFMG poderá reconhecer Diplomas de Mestrado ou de Doutorado expedidos por instituições estrangeiras, desde que as dissertações e teses tenham autoria individual.

Parágrafo único. Os Diplomas reconhecidos serão registrados no DRCA e terão validade nacional como prova da formação recebida por seu titular.

**Art. 81.** Compete à CPG a decisão final sobre pedidos de reconhecimento de Diplomas de Mestre ou de Doutor obtidos em instituições estrangeiras.

## **TÍTULO V**

### **DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS**

**Art. 82 -** Os serviços administrativos do Programa serão executados por uma Secretaria à qual compete estabelecer os procedimentos necessários à execução das normas e decisões da Coordenação.

**Art. 83-** Compete ao Secretário:

- I - secretariar as reuniões do Colegiado, bem como as defesas de tese e lavrar as respectivas atas;
- II - manter em dia os assentamentos dos estudantes, no que se refere à sua vida escolar e suas identificações.
- III - preparar todo expediente da Coordenação;
- IV - exercer outras atividades que lhe sejam atribuídas pelo Coordenador, relativas à Secretaria do Programa.
- V - executar e fazer executar as deliberações do Colegiado.
- VI - assinar com o Coordenador as certidões, atestados e outros documentos emitidos pela Coordenação.
- VII - zelar pelo material e equipamento do Programa.
- VIII - zelar pelos bens móveis e imóveis do Programa.

## **TÍTULO VI**

### **DAS ATIVIDADES DISCENTES DE CAPACITAÇÃO PARA A DOCÊNCIA**

**Art. 84** - As atividades discentes de capacitação para a docência serão previstas em Resolução específica do CEPE, aprovada mediante proposta da CPG.

**Art. 85** - O Programa de Monitoria de Pós-Graduação obedecerá ao disposto nas normas pertinentes, expedidas pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFMG e demais órgãos competentes.

## **TÍTULO VII DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 86** - As atividades de pós-graduação em nível de Mestrado e Doutorado deverão levar à divulgação de resultados, sob a forma de comunicações em reuniões científicas e técnicas, publicações ou outras formas adequadas.

**Art. 87** - O resultado das atividades de pesquisa dos cursos de Mestrado e Doutorado deverá ser divulgado sob a forma de artigos, em periódicos científicos ou em anais de reuniões técnicas e científicas, de livros e capítulos de livros ou de outras formas de divulgação reconhecidas pela respectiva área do conhecimento.

**Art. 88** - O Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical deverá promover intercâmbio com instituições acadêmicas, culturais, empresariais e com a sociedade em geral, visando à maior interação com a comunidade, resguardando o projeto instituição da Universidade.

**Art. 89** - Os alunos matriculados no Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical ficarão sujeitos ao regime disciplinar da Universidade Federal de Minas Gerais e, especialmente, a este regulamento.

**Art. 90** - O Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde – Infectologia e Medicina Tropical incentiva os professores credenciados para orientação no âmbito do Programa a envolverem alunos da graduação em medicina ou em outros cursos de graduação em ciências da saúde, nos seus projetos de pesquisa, sob a forma de iniciação científica, preferencialmente, formalizados com bolsa. Outros mecanismos de integração do Programa de Pós-Graduação com a Graduação e com a educação básica deverão ser estimulados.

**Art. 91** - Os casos omissos nesse Regulamento serão deliberados pelo Colegiado e encaminhados à Câmara de Pós-Graduação da UFMG.

**Art. 92** - A alteração deste Regulamento far-se-á por Norma Superior ou por decisão de, pelo menos, dois terços (2/3) do Colegiado, submetida à aprovação da Câmara de Pós-Graduação.

